

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz ust. 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:**

- 1) Administratorem pozyskanych danych osobowych uczniów oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) jest Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Bolesława Chrobrego w Gryficach, ul. Wałowa 18, 72-300 Gryfice.
- 2) W sprawach dotyczących przetwarzania pozyskanych danych osobowych można kontaktować się poprzez Inspektora Ochrony Danych Osobowych, którym wyznaczony do pełnienia ww. funkcji została Pani Klaudia Grządziela, możliwy jest pod adresem email: iod@gryfice.pl
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań oświatowych, dydaktycznych i wychowawczych, zagwarantowanie dziecku bezpieczeństwa oraz wypełnienie obowiązku dotyczącego uzupełnienia i prowadzenia dokumentacji przebiegu procesu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej.
- 4) W ramach wykonywania ustawowych obowiązków szkoła przetwarza dane osobowe uczniów, ich rodziców lub opiekunów prawnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) lub art. 9 ust. 2 lit. g) RODO, czyli wypełnienia przez szkołę obowiązku, w ściśle określonych celach oraz zakresie na podstawie ustawy z 07.09.1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2025 r. poz. 881 ze zm.) oraz ustawy z dnia 14.12.2016 r. prawo oświatowe.
- 5) W niektórych przypadkach podstawą przetwarzania danych osobowych uczniów, ich rodziców lub opiekunów prawnych jest zgoda tj. art. 6 ust. 1 a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO. Zgoda taka może dotyczyć np. przetwarzania danych osobowych w zakresie wizerunku.
- 6) Szkoła będzie udostępniać dane osobowe, jeśli będzie się to wiązało z realizacją uprawnienia bądź obowiązku wynikającego z przepisu prawa. Placówka powierza również przetwarzanie danych osobowych określonej grupie podwykonawców. Zazwyczaj są to firmy informatyczne wspomagające działalność placówki od strony technicznej. Podmiotem przetwarzającym dane osobowe na rzecz placówki jest Centrum Usług Wspólnych Powiatu Gryfickiego, które wspiera działalność od strony placowej, księgowej oraz administracyjno-prawnej.
- 7) Dane osobowe uczniów oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) przechowywane są na czas określony w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt. Czas ten określony został w zależności od rodzaju oraz przeznaczenia dokumentów. Materiały archiwalne będą gromadzone, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020 r. poz. 164 ze zm.).
- 6) Zgodnie z RODO przysługuje:
  - a. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  - b. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
  - c. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
  - d. prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
  - e. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
  - f. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.
- 7) Podanie danych osobowych jest niezbędne do przeprowadzenia procesu naboru oraz przyjęcia ucznia do szkoły, a następnie uczestnictwa w procesie edukacyjnym.
- 8) Mają Państwo prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy dot. ochrony danych osobowych.
- 9) Przekazane dane osobowe nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (profilowaniu).
- 10) Administrator nie planuje dalej przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.
- 11) Państwa dane nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.